

**SERVIZIO DI RITIRO TRASPORTO E  
RECUPERO/SMALTIMENTO  
DEI RIFIUTI URBANI DA MICRORACCOLTA,  
PERICOLOSI E NON PERICOLOSI E DEI RIFIUTI  
SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, PRODOTTI  
DALLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DI A.S.M. PAVIA  
S.p.A  
CIG: 72405735DB**

**CAPITOLATO TECNICO**

### **ART 1 – OGGETTO DELL’APPALTO**

Oggetto dell'appalto sono i servizi di raccolta, trasporto e recupero/smaltimento dei rifiuti urbani da microraccolta, pericolosi e non pericolosi e dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti dalle attività di manutenzione di A.S.M PAVIA SPA.

I servizi richiesti dovranno essere svolti conformemente alla normativa vigente senza eccezione alcuna.

### **ART 2 – DURATA E AMMONTARE DELL’APPALTO**

I servizi in appalto dovranno soddisfare le esigenze di ASM PAVIA S.P.A per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei servizi e comunque dovranno garantire il completo utilizzo delle somme stanziare.

L'importo previsto a base d'asta per l'intera fornitura della durata di tre anni ammonta ad Euro 190.000,00 + IVA onnicomprensivi di tutti i costi accessori (trasferimenti, pause pranzo, lavaggi vestiario) di cui € 7.000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il corrispettivo è stato calcolato sulla base dei quantitativi di rifiuti gestiti nell'anno 2016. Si tratta di dati suscettibili di variazione in aumento o diminuzione, alle quali l'Appaltatore è tenuto ad assoggettarsi.

E' facoltà della Stazione Appaltante, previa comunicazione scritta all'aggiudicatario, richiedere l'applicazione dell'art. 106 comma 12 del D.lgs 50/2016

### **ART 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

I luoghi di esecuzione del servizio sono:

- Piattaforma Ecologica di Montebellino- ubicazione via Montebellino snc Pavia;
- sede ASM PAVIA S.P.A, ubicazione via Donegani 7 Pavia;
- centri comunale, autorizzati ai sensi del DM 8 aprile del 2008 e s.m.i
  - 1) Cura Carpignano, via Poma;
  - 2) San Martino Siccomario, via Verdi;
  - 3) Travaco' Siccomario via Boschi 1;
  - 4) Landriano, via della Porta.

I rifiuti sono:

**1) CER 200133\*:** batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 e 16 06 03, nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie (Batterie al piombo da raccolta differenziata )

Quantità presunta: **20 t/anno;**

#### **Luoghi di esecuzione del servizio**

- Piattaforma Ecologica di Montebellino;
- Centro Comunale di Cura Carpignano;
- Centro Comunale di San Martino Siccomario;
- Centro Comunale di Travaco' Siccomario;
- Centro Comunale di Landriano;

#### **Dotazioni minime richieste:**

contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi cadauno la capacità di circa 1 mc.

- n. 4 per la Piattaforma Ecologica di Montebellino;
- n. 1 per ciascun Centro Comunale;

**Frequenze di svuotamento:**

- **ritiro previsto ogni 15 (quindici)** giorni di calendario dalla Piattaforma Ecologica di Montebellino, e comunque, in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto;
- **ogni 2 mesi**, presso i Centri Comunali.

I ritiri dovranno avvenire nell'orario di apertura dei centri.

**Tempo di intervento**

- entro 48 ore lavorative dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica;

**2) CER 160601\*: batterie al piombo**

Quantità presunta: **1 t/anno**;

**Luoghi di esecuzione del servizio**

-sede A.S.M. di via Donegani, Pavia

**Dotazioni minime richieste:**

n.1 contenitori idoneo allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettato, provvisto di coperchio ed avente capacità di circa 1 mc.

**Frequenze di svuotamento:**

- **ritiro previsto ogni 2 mesi** e comunque, in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto;

**Tempo di intervento:**

Entro 48 ore lavorative dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica

**3) CER 200126 \*: Oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20.01.25. – codice (olio minerale esausto da raccolta differenziata)**

Quantità presunta: **5 t/anno**;

**Luoghi di esecuzione servizio:**

- Piattaforma Ecologica di Montebellino;
- Centro Comunale di San Martino Siccomario;
- Centro Comunale di Travaco' Siccomario;
- Centro Comunale di Landriano;

**Dotazioni minime richieste:**

Non sono necessarie forniture in quanto le aree di stoccaggio ne sono già dotate

**Frequenze di svuotamento:**

- **ritiro ogni 30 (trenta)** giorni di calendario dalla Piattaforma Ecologica di Montebellino, e comunque, in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto;

- **ritiro ogni 4 mesi** dai centri comunali e comunque, in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto;

Il ritiro dovrà avvenire tramite aspirazione dalle cisterna posizionata in loco o tramite asporto in fusti con cambio vuoto per pieno

L'appaltatore, a seguito di richiesta da parte di ASM PAVIA S.P.A, dovrà provvedere al lavaggio delle cisterne e al recupero del rifiuto prodotto a seguito del lavaggio identificato con il codice **CER 160708**. Numero di lavaggi previsti in un anno 2. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere un numero superiore di lavaggi.

#### **Tempo di intervento:**

- entro 48 ore lavorative dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica

#### **4) CER 200125: Oli e grassi commestibili (oli vegetali/animali esausti provenienti da luoghi di ristorazione collettiva e/o conferiti da utenze private).**

Quantità presunta: **25 t/anno**;

#### **Luoghi di esecuzione servizio:**

- Piattaforma Ecologica di Montebellino;
- Centro Comunale di San Martino Siccomario;
- Centro Comunale di Travaco' Siccomario;
- Centro Comunale di Landriano;
- Centro Comunale di Cura Carpignano;
- Comune di Bereguardo (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Borgarello (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Ceranova (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Pavia (cisterne ubicate sul territorio comunale);
- Comune di Sommo (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Sant'Alessio con Vialone (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Torre d'Isola (cisterna ubicata sul territorio comunale);
- Comune di Ceranova (cisterna ubicata sul territorio comunale).

#### **Dotazioni richieste:**

potrà essere richiesta la fornitura di

- bidoni aventi capacità di lt. 25/50 cad. dotati di chiusura ermetica;
  - cisterne da 300 lt e/o 500 lt dotate di vasca di contenimento;
- ideali al trasporto secondo le normative vigenti;

#### **Frequenze di svuotamento**

- ogni 30 (trenta) giorni alla Piattaforma Ecologica di Montebellino, indipendentemente dalla quantità in stoccaggio;
- ogni 4 mesi dai Centri Comunali di San Martino Siccomario, Travaco' Siccomario, Cura Carpignano, Landriano, Pieve Porto Morone, in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto.
- ogni 4 mesi per le cisterne ubicate sul territorio comunale di Bereguardo, Borgarello, Ceranova, Pavia, Sommo, Sant'Alessio con Vialone, Torre d'isola, Ceranova,

in caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto

#### **Tempo di intervento:**

entro 48 ore lavorative dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica;

## ALTRI RIFIUTI

5) **C.E.R. 15.01.10.\***: Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze.

Quantità presunta: 1 t/ anno

6) **C.E.R. 15.01.11.\***: Imballaggi metallici contenenti matrici solide porose pericolose (ad esempio amianto), compresi i contenitori a pressione vuoti.

Quantità presunta: 2 t/ anno

7) **C.E.R. 15.02.02.\***: Assorbenti, materiali filtranti (inclusi filtri dell'olio non specificati altrimenti), stracci e indumenti protettivi, contaminati da sostanze pericolose.

Quantità presunta: 0,5 t/ anno

8) **C.E.R. 15.02.03**: Assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 15.02.02.\*(filtri dell'aria);

Quantità presunta: 0,5 t/ anno

9) **C.E.R. 16.01.07.\***: Filtri dell'olio ( conferito dall'utenza privata)

Quantità presunta: 0,5 t/ anno.

10) **C.E.R. 18.01.03** Rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni (siringhe – ritrovate sul suolo pubblico o conferite da utenza privata )

Quantità presunta: 0,1 t/anno

11) **C.E.R. 20.01.13.\*** : Solventi

Quantità presunta: 0,5 t/ anno

12) **C.E.R. 20.01.14.\***: Acidi

Quantità presunta: 0,5 t/ anno

13) **C.E.R. 20.01.19.\***: Pesticidi

Quantità presunta: 0,1 t/ anno

14) **C.E.R. 20.01.27.\***: Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose

Quantità presunta: 45 t/ anno

15) **C.E.R. 20.01.32.**: Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20.01.31.\*

Quantità presunta: 18 t/ anno

16) **C.E.R. 20.01.34** Batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20.01.33.\* (pile da raccolta differenziata)

Quantità presunta: **15 t/ anno**

**Luoghi di esecuzione servizio:**

- Piattaforma Ecologica di Montebellino per tutti i codici sopra indicati ( dal 5) al 16));
- Sede A.S.M. di via Donegani, Pavia limitatamente al codice C.E.R 150110;
- Centro Comunale di San Martino Siccomario limitatamente al codice C.E.R 20.01.32, C.E.R 20.01.34
- Centro Comunale di Travaco' Siccomario limitatamente ai codici C.E.R. 15.01.10.\*, C.E.R 15.01.11, C.E.R. 20.01.27, C.E.R.20.01.34;
- Centro Comunale di Cura Carpignano limitatamente ai seguenti codici: C.E.R 15.01.11\*,C.E.R 20.01.27\*,
- Centro Comunale di Landriano limitatamente ai seguenti codici: C.E.R 15.01.11\*,C.E.R 20.01.27\*, C.E.R.20.01.34

**Dotazioni richieste:**

**per la piattaforma di Montebellino:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc;

n.2 contenitori per il codice C.E.R. 15.01.10;  
n.2 contenitori per il codice C.E.R 15.01.11\*;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R 15.02.02\*;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R 15.02.03;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R. 16.01.07\*;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.13\*;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.14\*;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.19\*;  
n.5 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.27\*;  
n.4 contenitori per il codice C.E.R. 20.01.32;  
n.2 contenitori per il codice C.E.R. 20.01.34;

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 0,5 mc

n.1 contenitore per il codice C.E.R 18.01.03\*

**per la sede ASM PAVIA S.P.A di via Donegani:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc

n.1 contenitore per il codice C.E.R 15.01.10\*

**per il centro comunale di San Martino Siccomario:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc;

n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.32;  
n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.34;

per il **centro comunale di Travaco' Siccomario:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 15.01.10;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 15.01.11\*;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.27\*;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.34;

per il **centro comunale di Cura Carpignano:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 15.01.11\*;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.27\*;

per il **centro comunale di Landriano:**

- contenitori idonei allo stoccaggio ed al trasporto, regolarmente etichettati, provvisti di coperchio ed aventi capacità di circa 1 mc;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 15.01.11\*;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.27\*;
- n.1 contenitore per il codice C.E.R. 20.01.34;

### **Frequenze di svuotamento**

ogni 7 (sette) giorni presso la piattaforma ecologica di Montebellino, per le tipologie di rifiuto per cui sarà inoltrata richiesta di ritiro;

ogni 1 mese dalle piazzole comunali di San Martino Siccomario, Travaco' Siccomario, Cura Carpignano e Landriano. In caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto.;

### **Tempo di intervento:**

entro 48 ore lavorative dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica.

Si stabilirà con la stazione appaltante un giorno fisso della settimana, concordato prima dell'esecuzione del servizio, per ritiro settimanale programmato dalla piattaforma di Montebellino, fermo restando l'obbligo di intervento entro le 48 ore, in caso di richiesta;

Nel corso dell'esecuzione dell'appalto A.S.M. si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore il ritiro anche dei seguenti rifiuti:

### **1) rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi che possono essere prodotti dalla sede A.S.M. di via Donegani, Pavia, identificati con i seguenti codici:**

- C.E.R. 13.08.02\*: altre emulsioni;
- C.E.R. 15.02.03: assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 15 02 02
- C.E.R. 16.02.13\*: apparecchiature fuori uso, contenenti componenti pericolosi (3) diversi da quelli di cui alle voci da 16 02 09 a 16 02 12
- C.E.R. 16.02.14: apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16 02 09 a 16 02 13
- C.E.R. 20.01.21.\* : tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio;

**2) rifiuti urbani pericolosi e non pericolosi dalla piattaforma di Montebellino, identificati con i codici:**

- C.E.R. 17.04.11 : cavi, diversi da quelli di cui alla voce 17 04 10;
- C.E.R. 20.01.15\* : sostanze alcaline;
- C.E.R. 20.01.17\* : prodotti fotochimici;
- C.E.R. 20.01.28. : vernici, inchiostri, adesivi e resine, diversi da quelli di cui alla voce 20 01 27;
- C.E.R. 20.01.29\* : detergenti contenenti sostanze pericolose;
- C.E.R. 20.01.30 : detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129;
- C.E.R. 20.01.31\* : medicinali citotossici e citostatici.

**Dotazioni richieste**

Per i rifiuti indicati al punto 1) e al punto 2), la stazione appaltante richiederà la fornitura, di idonei cassoni solo quando, si dovesse presentare la necessità di ritiro.

**Frequenze di svuotamento**

In caso di necessità, ogni qualvolta venga richiesto;

**Tempo di intervento:**

entro 4 giorni dalla richiesta inoltrata dal personale di ASM PAVIA S.P.A, mediante fax, e-mail o semplice chiamata telefonica.

Il venir meno della disponibilità di uno o più luoghi di smaltimento comporta, se non sostituito con un altro impianto espressamente e preventivamente approvato da ASM Pavia, ipso jure, la risoluzione del contratto.

**ART 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI VEICOLI**

L'appaltatore deve disporre di veicoli idonei, per numero e tipologia, all'espletamento dei servizi previsti del presente Capitolato già al momento della partecipazione alla gara, pena l'esclusione.

Il servizio dovrà essere effettuato esclusivamente con i veicoli previsti dalla propria iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, nelle categorie necessarie al trasporto dei rifiuti.

L'appaltatore, per l'esecuzione del servizio di trasporto rifiuti, dovrà utilizzare veicoli:

- conformi ai vigenti standard europei sulle emissioni inquinanti (atmosferiche ed acustiche) ed in alla normativa regionale in materia di scarichi ed emissioni gassose e rumorose in atmosfera;
- idonei al trasporto dei rifiuti in regime di ADR, ove necessario
- dotati di black box sistemi, per il trasporto di rifiuti pericolosi
- conformi al codice della strada
- in condizioni di efficienza, sicurezza ed igiene;
- adatti, per caratteristiche tecniche, all'espletamento dei servizi richiesti

**ART 5 - DOCUMENTAZIONE**

I documenti di trasporto sono emessi da ASM PAVIA S.P.A. L'appaltatore ha l'obbligo il giorno dello svolgimento del servizio di ritirarli presso:

- presso la sede, per i rifiuti speciali;
- presso la sede, per i rifiuti urbani prodotti dai territori comunali;
- presso la Piattaforma Ecologica di Montebellino
- Il ritiro dei rifiuti pericolosi dall'impianto di Montebellino, dovrà avvenire conformemente alla normativa SISTRI:
- Entro le 24 ore successive l'effettuazione del servizio, dovrà essere trasmessa via fax all'ufficio competente A.S.M. la 4<sup>a</sup> copia del formulario indicante l'avvenuta presa in carico del rifiuto.
- La 4<sup>°</sup> copie dei formulari dovranno essere spedite entro un mese dalla data di esecuzione del servizio;



Prima dell'inizio delle attività e per tutta la durata dell'appalto per gli aggiornamenti del caso, l'appaltatore dovrà fornire la seguente documentazione relativa al trasporto in regime ADR:

- 1) copia del certificato CE del consulente ADR ( direttiva 96/35/CE)
- 2) copie del certificato di formazione dei conducenti di veicoli –ADR
- 3) documenti che attestino l'idoneità dei mezzi al trasporto in ADR

#### **ART 6 – CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO – PAGAMENTI**

Gli interventi saranno computati in economia, contabilizzando le ore effettive di servizio. Si intendono comprese nei costi dei servizi e, pertanto non verranno riconosciute:

- le ore di trasferta dalla sede operativa ai luoghi di esecuzione del servizio;
- le ore di trasferta per il rientro dall'impianto di destino alla sede una volta terminato il servizio;
- le ore di pausa pranzo;
- le ore di mancato servizio per rottura mezzo e/o altre cause non dipendenti da ASM PAVIA S.P.A. In questo caso l'Appaltatore dovrà provvedere ad organizzarsi per terminare il servizio al massimo entro 2 giorni dall'accaduto.

I prezzi di riferimento saranno quelli offerti dall'Appaltatore.

Dato il carattere del servizio, non saranno concesse le anticipazioni previste dalla legislazione vigente

I pagamenti verranno effettuati su prestazioni di regolari fatture, corredate da copia degli ordini di lavoro relativi a tutte le prestazioni eseguite in un mese

I pagamenti saranno effettuati a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, a mezzo bonifico bancario

ASM PAVIA S.P.A rientra tra i soggetti per i quali si applicano le disposizioni del novellato art.17-ter, del DPR 633/72, in materia di split payment.

Ai sensi della Legge 136/2010, ogni singola fattura relativa alle prestazioni oggetto del presente appalto dovrà obbligatoriamente riportare il CIG: tale codice è condizione per il pagamento. In assenza, ASM PAVIA S.P.A respingerà il documento.

Si precisa che non saranno accettate le fatture inviate tramite posta elettronica.

In caso di ATI verticale ciascuna impresa costituente dovrà fatturare pro quota, in proporzione cioè alle prestazioni effettuate, direttamente ad ASM PAVIA S.P.A, la quale, di conseguenza, sulla base delle fatture ricevute, pagherà ciascuna società; la capogruppo dovrà farsi carico di far pervenire ad ASM PAVIA S.P.A tutte le fatture emesse (mandanti e mandataria).

#### **ART 7 – SICUREZZA.**

ASM PAVIA S.P.A, per l'impianto di Montebellino ha predisposto un documento di segnalazione rischi specifici, in ottemperanza alle disposizioni dell'art 28 del D.lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni. Tale documento viene allegato al presente capitolato, avendo lo stesso valore di informazione sui rischi specifici nei confronti delle imprese concorrenti.

Copia del documento, verrà consegnata all'Appaltatore, avendo tale documento valore di informazione sui rischi specifici nei confronti dell'Appaltatore, chiamata ad operare nell'impianto di Montebellino.

L'Appaltatore, entro 10 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare alla ASM PAVIA S.P.A il piano delle misure di sicurezza ai sensi del Dlgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni. Il piano di sicurezza redatto dall'Appaltatore dovrà tener conto delle indicazioni fornite dall'azienda nel Documento di valutazione dei rischi specifici e in tal piano l'Appaltatore esporrà, altresì, tutte le indicazioni che attengono alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del servizio e nell'esecuzione dei lavori; dovrà essere aggiornato ad ogni mutamento delle lavorazioni rispetto alle previsioni.

All'atto dell'affidamento, si procederà ad effettuare sopralluogo/i ai fini della compilazione del DUVRI, ai sensi dell'art 26 del D.lgs 81/08 e s.m.i

In tal senso l'Appaltatore dichiara:

- di aver ricevuto informazioni sulle condizioni di lavoro in presenza dei rischi sopracitati e di adottare tutte le misure di protezione necessarie ad evitare rischi per la salute dei lavoratori

- di aver preso visione di copia del documento di valutazione dei rischi e del manuale e piano di sicurezza relativo all'impianto di Montebellino, consegnato dalla stessa e allegato alla documentazione di contratto;
- di aver ricevuto copia dell'informativa riguardante i rischi presenti negli impianti ai sensi dell'art 26 del Dlgs 81/2008;
- di aver provveduto alla formazione e all'informazione dei dipendenti ai sensi dell'art 26 e 37 del dlgs 81/2008;

L'Appaltatore non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza delle condizioni in cui si dovrà operare

Il servizio è soggetto alle disposizioni della legislazione vigente relativa al trasporto e smaltimento dei rifiuti e in particolare l'Appaltatore appaltatrice dovrà osservare le seguenti disposizioni:

- durante il trasporto i rifiuti devono essere accompagnati da copia autenticata dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori ambientali
- nel caso di trasporto di rifiuti pericolosi il trasporto dei rifiuti dovrà osservare oltre a quanto disciplinato dal Dlgs 152/06 e successive integrazioni anche dalla normativa SISTRI e quando richiesto da quanto prescritto dalla normativa ADR
- essere in possesso di idonee autorizzazioni per il trasporto dei seguenti rifiuti

#### **ART 8 – OSSERVANZA E ATTUAZIONE DEI PIANI DI SICUREZZA**

L'Appaltatore è obbligata ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni

Ai sensi dell'art. 26, comma 2, punti a e b, del d.lgs. 81/2008, l'Appaltatore garantisce la propria partecipazione alle attività relative all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro inerenti all'attività lavorativa oggetto dell'appalto. In particolare garantisce:

- il coordinamento, congiuntamente ad ASM PAVIA S.P.A, degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori relativamente alle mansioni svolte nelle aree interessate;
- l'informazione reciproca, sulla stessa materia, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle ditte coinvolte nell'esecuzione della fornitura in oggetto.

ASM PAVIA S.P.A provvederà a consegnare all'Appaltatore l'elenco dei rischi sul lavoro inerenti all'attività lavorativa oggetto dell'appalto.

#### **ART 9 – ONERI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

Oltre agli oneri di cui al presente capitolato speciale, nonché a quanto previsto da tutti i piani per le misure di sicurezza dei lavoratori, sono a carico dell'Appaltatore gli oneri e gli obblighi che seguono:

- Fedele esecuzione degli ordini impartiti per quanto di competenza, dal Responsabile del Servizio e dai suoi delegati, in conformità alle pattuizioni contrattuali, in modo che i servizi eseguiti risultino a tutti gli effetti esattamente conformi al richiesto e a perfetta regola d'arte;
- L'assunzione in proprio, tenendone indenne la ASM PAVIA S.P.A, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'impresa a termini di contratto;
- L'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia e delle altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire in corso d'appalto;
- L'adozione, nell'esecuzione di tutti i lavori, dei provvedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi, con particolare riferimento a tutti i dispositivi di protezione individuale da utilizzare
- Il risarcimento dei danni che, in dipendenza del modo di esecuzione dei lavori, vengano arrecati a proprietà pubbliche o private, a cose o a persone, con esclusione di qualsiasi responsabilità della ASM PAVIA S.P.A
- La disponibilità di mezzi ed attrezzature in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento. La loro manutenzione e le eventuali riparazioni in modo che esse siano sempre in pieno stato di efficienza;

- Tutti gli oneri relativi alla manodopera, al combustibile, all'energia elettrica, ai lubrificanti, ai materiali di consumo ed a tutto quant'altro occorre per il loro funzionamento

L'Appaltatore dovrà rispettare i piani per le misure di sicurezza fisica dei lavoratori redatti da ASM PAVIA S.P.A e dalla stessa Ditta in ottemperanza al d.lgs 81/2008. Tali piani sono messi a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo.

L'Appaltatore deve garantire il possesso di tutte le necessarie autorizzazioni allo svolgimento delle attività in questione; l'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione ad ASM PAVIA S.P.A della sospensione o della revoca delle suddette autorizzazioni da parte delle autorità preposte

L'Appaltatore deve garantire costante aggiornamento, con invio della documentazione necessaria alla ASM PAVIA S.P.A, delle variazioni del parco veicolare utilizzato per l'effettuazione dei servizi presso l'impianto di Montebellino, comunicando per tempo, cancellazioni, iscrizioni effettuati presso l'Albo Gestori Ambientali.

ASM PAVIA S.P.A qualora l'Appaltatore dovesse utilizzare un autospurgo senza prima aver fornito idonea comunicazione attestante la sua iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, annullerà il servizio e l'Appaltatore si assumerà l'intero costo della mancata prestazione.

#### **ART 10 – COLLAUDI**

L'Appaltatore dovrà dimostrare di avere, come previsto nel presente capitolato idonee attrezzature e maestranze per svolgere il servizio richiesto da A.S.M PAVIA S.p.A, pena la sospensione contrattuale.

L'automezzo, equipaggiato con attrezzatura idonea, dovrà trovarsi sul luogo dell'intervento: impianto di Montebellino, sede ASM PAVIA S.P.A e presso gli altri luoghi di esecuzione del servizio indicati nell'art 3), in condizione di perfetta efficienza. Eventuali guasti o avarie che si verificassero durante la prestazione, dovranno essere prontamente riparati a cura e spese dell'Appaltatore, la quale, per tutto il periodo in cui servizio rimarrà inefficiente, non avrà diritto ad alcun compenso.

#### **ART 11 – PENALI**

La penale sarà applicata previa contestazione scritta dell'addebito all'Appaltatore e in difetto di motivata giustificazione addotta dal medesimo:

- 1) In caso di mancata presenza da parte dell'impresa al sopralluogo per lavori programmabili si applicherà una penale di Euro 75;
- 2) Nel caso di ritardi nell'esecuzione degli interventi programmati verrà applicata una penale di Euro 100 per ogni giorno di ritardo compresi i festivi;
- 3) Nel caso di ritardo nell'inizio di interventi urgenti ( 2 ore dalla chiamata di ASM PAVIA S.P.A) verrà applicata una penale di Euro 200,00 oltre al risarcimento di eventuali danni causati dal ritardo;
- 4) Nel caso l'Impresa non effettui un intervento urgente richiesto in situazioni di emergenza verrà applicata una penale di Euro 500 oltre al risarcimento di eventuali danni causati;
- 5) Nel caso l'impresa sospenda il servizio, verrà applicata una penale di Euro 500 al giorno

In ogni caso l'importo complessivo delle penali applicate non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del servizio assegnato.

Qualora venga raggiunto tale limite, ASM PAVIA S.P.A si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

ASM PAVIA S.P.A, si riserva, comunque, la facoltà di richiedere gli eventuali danni di natura economica.

#### **ART. 12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

ASM PAVIA S.p.A ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- 1) frode nell'esecuzione del servizio;
- 2) quando per negligenza dell'appaltatore o per inadempimento degli obblighi e delle condizioni stipulate sia prevedibile che il servizio non sarà compiuto nei termini prefissati dal contratto, ovvero sia compromessa la buona riuscita dell'opera

- 3) gravi violazioni delle norme in materia di sicurezza sul lavoro e il mancato rispetto delle norme poste a tutela dei lavoratori ed il versamento dei contributi sociali;
- 4) inadempimento alle disposizioni di ASM PAVIA S.P.A riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- 5) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
- 6) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- 7) sospensione del servizio o mancata ripresa dello stesso da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- 8) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal presente contratto;
- 9) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- 10) nel caso previsto dall'art.3 del presente capitolato
- 11) nel caso previsto dall'art.14 del presente capitolato;
- 12) in caso di grave violazione della politica QAS di ASM PAVIA S.P.A;
- 13) nel caso previsto dall'art.18 del presente capitolato.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'Appaltatore dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione d'ufficio, la comunicazione della decisione assunta da ASM PAVIA S.P.A è fatta all'Appaltatore nella forma della raccomandata con avviso di ricevimento, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del servizio.

Nei casi di risoluzione d'ufficio del contratto spetterà all'Appaltatore soltanto il pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, mentre la stazione appaltante avrà il diritto al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'inadempimento o dalla negligenza dell'Appaltatore.

Nel caso di esecuzione d'ufficio, fermi restando gli obblighi contrattuali delle parti, ASM PAVIA S.P.A a spese e rischio dell'Appaltatore, procederà a nuovo appalto delle residue attività sulla base economica, per quanto più è possibile, del contratto rimasto ineseguito ed avrà diritto di rivalersi di tutte le maggiori spese nei confronti dell'Appaltatore nei riguardi del quale è stata disposta l'esecuzione d'ufficio. Quest'ultima avrà diritto soltanto a rendiconto della gestione dell'appalto disposto a suo carico.

Nel caso di risoluzione d'ufficio, ad avvenuta riconsegna delle opere ed alla immissione in possesso di ASM PAVIA S.P.A, si darà corso al conto finale del servizio eseguito.

### **Art. 13 - SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso secondo la normativa vigente. L'Appaltatore non può subappaltare il servizio senza la preventiva autorizzazione espressa di ASM PAVIA S.P.A.

ASM PAVIA S.P.A provvederà al rilascio dell'autorizzazione previo accertamento dei requisiti di idoneità del subappaltatore, Il pagamento dei subappaltatori verrà effettuato dall'appaltatore il quale dovrà trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

I servizi affidati in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto lascia impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore in relazione all'osservanza degli obblighi derivanti dalla legge e dal contratto.

### **Art. 14 – OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.**

L'Appaltatore deve osservare tutti gli obblighi di natura previdenziale, assicurativa e contrattuale nei confronti del proprio personale dipendente.

Con riferimento a tali incombenze, l'Appaltatore ha l'obbligo di esibire, in qualsiasi momento ed a semplice richiesta di ASM PAVIA S.P.A, la documentazione attestante il pagamento delle

retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi relativi al personale adibito al servizio, nel periodo di valenza dell'appalto. Qualora, a seguito di tali controlli, l'Appaltatore risultasse inadempiente, è facoltà di ASM PAVIA S.P.A sospendere il pagamento del corrispettivo a favore della stessa, assegnando un termine alla medesima per la regolarizzazione della propria posizione. Qualora l'Appaltatore non provvedesse a tale regolarizzazione, ASM PAVIA S.P.A potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 13. E' facoltà di ASM PAVIA S.P.A procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 13, nel caso in cui l'Appaltatore non produca, entro il termine indicato, la documentazione attestante la regolarità contributiva e retributiva dei dipendenti.

L'Appaltatore ha l'obbligo di esibire, in qualsiasi momento ed a semplice richiesta di ASM PAVIA S.P.A, la documentazione attestante il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi relativi al personale dell'eventuale subappaltatore, nel periodo di valenza dell'appalto. Qualora, a seguito di tali controlli, il subappaltatore risultasse inadempiente, è facoltà di ASM PAVIA S.P.A sospendere il pagamento del corrispettivo a favore dell'Appaltatore, assegnando un termine alla medesima affinché ottenga la regolarizzazione da parte del subappaltatore della propria posizione. Qualora l'Appaltatore non provvedesse in tal senso, ASM PAVIA S.P.A potrà procedere alla revoca dell'autorizzazione al subappalto. E' facoltà di ASM PAVIA S.P.A procedere alla revoca del subappalto, nel caso in cui l'Appaltatore non produca, entro il termine indicato, la documentazione attestante la regolarità contributiva e retributiva dei dipendenti del subappaltatore.

**Art. 15– CLAUSOLE IN MATERIA DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA, EX ART. 3, L. 13.8.010, n. 136, E S.M.**

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m., le parti si impegnano a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla sottoscrizione del contratto e riconoscono che le transazioni finanziarie eseguite in violazione degli obblighi posti dalla precitata normativa comportano la nullità del medesimo contratto.

**Art. 16 – INTERESSI MORATORI**

Eventuali interessi moratori, dovuti a qualsiasi titolo, non potranno superare la misura del tasso legale.

**Art. 17 – REGOLAMENTO ETICO, MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E QUALITA' AMBIENTE E SICUREZZA DI ASM PAVIA S.P.A PAVIA SPA.**

L'Appaltatore accetta e s'impegna ad osservare il Regolamento etico e la Politica QAS di ASM PAVIA S.P.A, visionabili ed acquisibili dal sito internet: [www.asm.pv.it](http://www.asm.pv.it) .

Norme ISO 9001 e 14001 e OHSAS 18001:2007: L'Appaltatore s'impegna, nello svolgimento del servizio oggetto del contratto, a conformare la propria attività ai principi contenuti nella norma ISO 9001 in particolare con riferimento alla predisposizione di specifici piani di erogazione e monitoraggio ed a conformare la propria attività ai principi contenuti nelle norme ISO 14001 e OHSAS 18001:2007.

L'Appaltatore inoltre attesta che gli addetti che opereranno sulla commessa saranno informati e formati sugli aspetti ambientali significativi di ASM PAVIA S.P.A e sulle relative procedure gestionali. A campione ASM PAVIA S.P.A potrà effettuare verifiche sulla conoscenza di tali procedure.

Per l'attività svolta, gli aspetti ambientali significativi e relativi impatti inquinanti sono:

- a) rumore provocato dagli automezzi;
- b) potenziale inquinamento del suolo e della falda legato a sversamenti accidentali degli automezzi.

L'Appaltatore s'impegna a mantenere sotto controllo le emissioni (rumore ed emissioni in atmosfera) tramite adeguate manutenzioni e verifiche.

Per la gestione degli sversamenti accidentali l'Appaltatore s'impegna a dotare ogni mezzo di adeguato kit anti -sversamento e ad effettuare adeguata formazione ai dipendenti sul loro utilizzo.

Per gli aspetti riguardanti la sicurezza sul lavoro l'Appaltatore s'impegna con ASM PAVIA S.P.A al rispetto di quanto previsto dall'art. 26 del D. lgs 81 del 2008, in modo particolare nell'ambito della

cooperazione, del coordinamento tra i datori di lavoro e nel rispetto di quanto previsto dal DUVRI elaborato dal datore di lavoro committente.

In merito alla norma OHSAS 18001:2007 l'organizzazione di ASM PAVIA S.P.A prevede controlli operativi/documentali all'Appaltatore nell'ambito dell'affidamento di attività attraverso contratti d'appalto, d'opera o di somministrazione.

#### **Art. 18 – CLAUSOLA D.LGS 8 GIUGNO 201, n. 231**

L'Appaltatore dichiara di conoscere le disposizioni di cui al d.lgs. 231/2001, n. 231, in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, e dichiara altresì di non essere mai stato coinvolto in procedimenti giudiziari relativi ai reati nello stesso contemplati, nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato decreto. L'Appaltatore si obbliga ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia astrattamente idoneo a realizzare le ipotesi di reato previste dal d.lgs. 231/2001 e s.m.i., a prescindere dal loro effettivo verificarsi nel caso concreto. La realizzazione da parte dell'Appaltatore di azioni che comportino l'avvio di un procedimento giudiziario diretto all'accertamento della loro rilevanza ai sensi del d.lgs. 231/2001, del quale in qualunque modo ASM PAVIA S.P.A sia venuta a conoscenza, è considerata inadempimento grave agli obblighi derivanti dal contratto e costituisce motivo di risoluzione anticipata "ipso iure" del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., senza preavviso, né pagamento di somma alcuna dal parte di ASM PAVIA S.P.A.

La risoluzione si verificherà mediante semplice comunicazione scritta a mezzo di raccomandata a.r. ed avrà effetto decorsi 15 giorni dall'invio della predetta comunicazione all'indirizzo della sede dell'Appaltatore, indicato nel contratto.

In ogni caso, resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti da ASM PAVIA S.P.A per effetto del comportamento dell'Appaltatore, qualora da tali condotte derivino danni concreti ad ASM PAVIA S.P.A, come nel caso di applicazione alla stessa da parte dell'Autorità Giudiziaria delle sanzioni previste dal d.lgs. 231/2001.

#### **Art. 19 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL d.lgs. 196/2003 – CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi dell'art.13 d.lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti sono trattati da ASM PAVIA S.P.A, Autonoma Titolare dello specifico Trattamento di dati personali, per le finalità connesse alla gestione del contratto.

I dati forniti verranno raccolti e trattati sia mediante strumenti manuali (modalità cartacee) sia mediante strumenti informatici e telematici (modalità elettroniche) con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate.

Nessun ambito di comunicazione o diffusione è previsto, fatto salvo per le ottemperanze relative alla normativa "Anticorruzione" e "Trasparenza" (L. n. 190 del 06/11/2012 e D.lgs n. 33 del 14/03/2013) e fatto salvo l'ambito di comunicazione fra aziende in relazione societaria con ASM PAVIA S.P.A (controllati, controllate, partecipate ecc.).

L'art.7 Codice Privacy, conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; di ottenere la cancellazione; la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi al trattamento. ASM PAVIA S.P.A garantisce i diritti di cui all'art.7 a tutti gli interessati.

Per informazioni più dettagliate, in ordine alle modalità di esercizio dei diritti di cui all'art.7 è possibile rivolgersi all'Ufficio Legale di ASM PAVIA S.P.A scrivendo al:

Titolare del trattamento dei dati personali dei clienti, ASM PAVIA S.P.A con sede in Pavia, Via Donegani, 7. A, cortese attenzione ufficio legale.

I dati identificati possono essere acquisiti presso la sede legale della Società.

**Art. 20 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia derivante dal contratto sarà esclusivamente competente l’Autorità Giudiziaria del Foro di Pavia.