

COMUNICATO STAMPA

Oggetto: Informazioni relative al servizio di Customer care e vigilanza ecologica di ASM Pavia

L'Ufficio Customer care e vigilanza ecologia si occupa di gestire le richieste di informazioni e i reclami che vengono inviati direttamente all'indirizzo email ioamopavia@asm.pv.it o che vengono raccolti tramite il form presente sul sito www.ioamopavia.it

L'ufficio inoltre gestisce le richieste di intervento che vengono inviate dagli utenti tramite l'App, tramite la pagina Facebook e tramite il form presente sul sito www.ioamopavia.it.

Si tratta di richieste di intervento per abbandono materiale ingombrante, ripristino delle normali condizioni di pulizia, recupero sacchetti abbandonati e richieste di svuotamento cestini.

Da settembre 2016 a luglio 2017 sono state gestite **n. 1.148** richieste

Altre segnalazioni vengono inviate ad ASM Pavia dai vigili di quartiere in servizio per conto della Polizia Locale. La maggior parte di esse riguardano abbandoni di rifiuti sul territorio.

Da gennaio 2016 a luglio 2017 sono state gestite **n. 476** segnalazioni.

Gli addetti del servizio Customer Care e vigilanza ecologica effettuano inoltre controlli sul corretto svolgimento della raccolta differenziata nei condomini e da parte delle attività produttive presenti sul territorio. Nello specifico effettuano le seguenti attività:

- Controllo sul rispetto dei giorni di esposizione e degli orari di conferimento del rifiuto
- Controllo sulla corretta separazione delle frazioni di rifiuto
- Controllo sull'abbandono di rifiuti sul suolo pubblico e all'esterno degli appositi contenitori
- Controllo merceologico sui sacchetti abbandonati
- Gestione di n. 4 telecamere di videosorveglianza attive 24 ore su 24 contro l'abbandono dei rifiuti.
- Visione dei filmati e segnalazione alle autorità per identificazione ed emissione della relativa sanzione.

Durante l'attività di controllo nel momento in cui viene rilevata una non conformità, gli addetti di ASM Pavia applicano un adesivo sul rifiuto, indicante il tipo di non conformità e il conseguente motivo del mancato ritiro. Successivamente si procede ad avvisare l'Amministratore di condominio o il titolare dell'attività e, se la non conformità si ripete, gli addetti procedono a segnalare il trasgressore alle autorità competenti per l'applicazione

delle sanzioni previste dall'Ordinanza Dirigenziale Protocollo Generale n. 22178 del 16.03.2017 – Ufficio Ecologia a firma dell'Arch. Angelo Francesco Moro.

Si ricorda che l'erogazione delle sanzioni "su strada" può essere effettuata solo in presenza di un effettivo ed univoco accertamento del responsabile.

Da **Gennaio 2017 a luglio 2017** sono state elevate **N. 58** sanzioni tramite telecamere che permettono il rilevamento targa.

Pavia, 01.08.2017

ASM Pavia S.p.A.